

Bilancio Sociale

Anno 2023

La Provvidenza Società Cooperativa Sociale

Comunità Alloggio per Minori “Fatima”



Documento redatto ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e del
DM 4 luglio 2019 – Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli ETS

Indice

Premessa	2
Nota metodologica	3
1 Informazioni generali sull'ente	5
1.1 Dati anagrafici e generali	5
1.2 Area territoriale di azione	5
1.3 Missione e valori	5
2 Profilo dell'ente e attività svolte	7
2.1 La Comunità Alloggio "Fatima"	7
2.2 Destinatari e finalità educative	7
2.3 Attività realizzate nel 2023	8
3 Struttura di governo e amministrazione	9
3.1 Organi sociali	9
3.2 Governance e processi decisionali	9
4 Persone che operano per l'ente	10
4.1 Organico e figure professionali	10
4.2 Standard di presenza	10
5 Stakeholder e relazioni con il territorio	11
5.1 Mappatura degli stakeholder	11
5.2 Relazioni e reti	11
6 Situazione economico-finanziaria	12
7 Risultati sociali e impatto	13
7.1 Indicatori principali 2023	13
7.2 Impatto sui beneficiari	13
7.3 Qualità del servizio e Carta dei Servizi	13
8 Obiettivi e prospettive future	14
9 Monitoraggio e controlli	15



Premessa

Il bilancio sociale è lo strumento attraverso il quale la Cooperativa rende conto in modo trasparente e sintetico del proprio operato, degli impatti generati e del valore prodotto per la comunità. Operando nell'ambito della seconda accoglienza, la Comunità Alloggio "Fatima" accoglie minori in situazioni di fragilità familiare e sociale, offrendo un ambiente residenziale sicuro, educativo e relazionale, aperto al territorio.

L'anno 2023 è stato caratterizzato da una gestione intensa e continuativa: la Comunità ha ospitato un numero complessivo di **24 minori**, provenienti da diversi contesti territoriali e culturali, accompagnati da un'équipe educativa e assistenziale presente sulle 24 ore. Nel corso dell'anno sono stati garantiti percorsi educativi individualizzati, sostegno scolastico, attività ludico-ricreative e sportive, interventi di accompagnamento sanitario e di integrazione sociale, nel rispetto dei diritti fondamentali della persona e della dignità di ciascun ragazzo.

Con questo documento la Cooperativa intende:

- offrire a soci, lavoratori, enti pubblici, famiglie, minori accolti e comunità locale una lettura chiara delle attività svolte, delle risorse impiegate e dei risultati ottenuti;
- valorizzare l'impegno quotidiano degli operatori e dei volontari;
- rafforzare il dialogo con i diversi portatori di interesse (stakeholder) e consolidare il rapporto di fiducia costruito negli anni;
- utilizzare il bilancio sociale come strumento di riflessione interna e di programmazione, per orientare le scelte future in coerenza con la Carta dei Servizi e con la missione non profit della Cooperativa.

Consapevoli che la qualità della cura passa anche attraverso la qualità della rendicontazione, presentiamo il Bilancio Sociale 2023 come un impegno di trasparenza verso tutti coloro che, a vario titolo, partecipano alla vita della Comunità Fatima.

Il Consiglio di Amministrazione



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvvidenza@pec.it

Nota metodologica

Il presente Bilancio Sociale è redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) e dalle *Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore* approvate con DM 4 luglio 2019.

Fonti informative e perimetro di rendicontazione

Il documento rendiconta l'attività svolta nel corso dell'esercizio chiuso al **31/12/2023** dalla Cooperativa Sociale *La Provvidenza*, con particolare riferimento alla Comunità Alloggio per minori "Fatima". Le principali fonti utilizzate sono:

- bilancio d'esercizio 2023 e relative riclassificazioni economico-patrimoniali;
- bilancio sociale interno 2023;
- Carta dei Servizi della Comunità Fatima (aggiornamento 2025);
- dati amministrativi, gestionali e contabili della Cooperativa;
- report interni dell'équipe educativa e dei coordinamenti;
- informazioni desunte da verbali degli organi sociali e da documentazione organizzativa.

Principi di redazione

La redazione del Bilancio Sociale si ispira ai principi indicati dal DM 4 luglio 2019:

- **Rilevanza e completezza:** sono riportate le informazioni ritenute essenziali per comprendere identità, attività, risultati e impatti sociali ed economici dell'ente;
- **Trasparenza e chiarezza:** i dati sono presentati con linguaggio accessibile, esplicando, quando necessario, le principali scelte metodologiche;
- **Neutralità:** si riportano sia gli aspetti positivi sia le criticità emerse, nella logica del miglioramento continuo;
- **Competenza di periodo:** attività e risultati si riferiscono all'anno 2023, con alcuni confronti rispetto al 2022;
- **Veridicità, verificabilità e attendibilità:** i dati quantitativi trovano riscontro nella documentazione amministrativa e contabile; le informazioni qualitative derivano da fonti interne tracciabili;
- **Comparabilità:** ove possibile si forniscono serie di dati riferiti a più esercizi (2022-2023) o indicatori sintetici;
- **Autonomia delle terze parti:** eventuali soggetti esterni coinvolti nella raccolta o nell'elaborazione di dati agiscono in autonomia e nel rispetto dei ruoli.

Struttura del documento

Il Bilancio Sociale è articolato nelle seguenti sezioni:



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvidenza@pec.it

1. Informazioni generali sull'ente, identità e missione;
2. Profilo dell'ente e attività svolte;
3. Struttura di governo e amministrazione;
4. Persone che operano per l'ente;
5. Stakeholder e relazioni con il territorio;
6. Situazione economico-finanziaria e riclassificazione a valore aggiunto;
7. Risultati sociali e impatto;
8. Obiettivi e prospettive future;
9. Monitoraggio e controlli.



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvvidenza@pec.it

1) Informazioni generali sull'ente

1.1 Dati anagrafici e generali

Denominazione	La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	05564550654
Partita IVA	05564550654
Forma giuridica	Cooperativa Sociale a mutualità prevalente
Anno di costituzione	2017 (iscrizione all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente)
Sede legale e operativa	Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
Iscrizione R.U.N.T.S.	n. 72060 – Repertorio 20671 (iscrizione 11/03/2022)
Iscrizione Albo Cooperative	n. C119874 – Sezione Cooperative a mutualità prevalente, categoria sociali
Iscrizione REA	SA-456226 – CCIAA Salerno
Ambito di accreditamento	Piano di Zona S07 (Roccadaspide, SA), autorizzazione n. 18 del 28/08/2018
Sito web	www.cooperativaprovvvidenza.it
Email	cooperativaprovvvidenza@gmail.com
PEC	cooperativaprovvvidenza@pec.it

1.2 Area territoriale di azione

La Cooperativa ha sede a Capaccio Paestum (SA) e opera principalmente nel territorio afferente al Piano di Zona S07 della Regione Campania, accogliendo minori inviati da diversi Comuni e Servizi Sociali territoriali, anche di altre province e regioni. I servizi residenziali sono integrati con la rete scolastica, sanitaria e associativa locale.

1.3 Missione e valori

La missione della Cooperativa è quella di:

- offrire accoglienza residenziale, educativa e di protezione a minori in situazione di disagio o allontanati dal nucleo familiare;
- promuovere percorsi di crescita integrale della persona, sviluppando capacità relazionali, autonomia, senso di responsabilità e inserimento sociale;
- contribuire al benessere della comunità locale, lavorando in sinergia con istituzioni e realtà del territorio.

I valori di riferimento che orientano l'azione quotidiana sono:



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvvidenza@pec.it

- **Utilità sociale** e centralità della persona;
- **Uguaglianza, imparzialità e rispetto della dignità** di ogni minore accolto;
- **Qualità e professionalità** degli interventi educativi e assistenziali;
- **Partecipazione e corresponsabilità** tra operatori, minori, famiglie e servizi in-vianti;
- **Legalità, trasparenza e responsabilità** nella gestione delle risorse.



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvidenza@pec.it

2) Profilo dell'ente e attività svolte

2.1 La Comunità Alloggio “Fatima”

La Comunità Alloggio “Fatima” è un servizio educativo residenziale a carattere comunitario, autorizzato ai sensi della normativa regionale vigente. È ubicata nel Comune di Capaccio Paestum (SA), in Via Sabatella Scigliati n. 20, all'interno di una struttura su tre livelli circondata da ampi spazi esterni, attrezzati con giochi e area piscina.

Caratteristiche principali della struttura:

- Cucina professionale e sala da pranzo comune con grande tavolo;
- Spazi dedicati ad attività extrascolastiche, studio e socializzazione;
- Camere da letto doppie e triple, tutte con servizi igienici interni, di cui una idonea per minori con disabilità;
- Portico e aree esterne per attività ludico-ricreative;
- Connessione internet e postazione telefonica;
- Sistema di accessibilità per persone con ridotta capacità motoria mediante montascale a cingolo e campanelli di chiamata.

La capacità ricettiva autorizzata è pari a **16 posti residenziali** per minori di età compresa tra 13 e 18 anni (con possibilità di proroga fino ai 21 anni in casi specifici, secondo la normativa), inclusi minori stranieri non accompagnati e minori con disabilità, entro i limiti previsti dalla Carta dei Servizi.

2.2 Destinatari e finalità educative

La Comunità accoglie minori:

- in stato di abbandono o in situazioni di grave disagio psico-sociale;
- allontanati dal nucleo familiare su disposizione dell'Autorità Giudiziaria o dei Servizi Sociali;
- per i quali non sia al momento possibile l'affido familiare.

Le finalità educative principali sono:

- potenziare le capacità relazionali e la socializzazione;
- promuovere la cura di sé e l'igiene personale;
- sostenere la valorizzazione delle risorse individuali;
- favorire il rispetto delle regole e l'autocontrollo;
- migliorare le abilità cognitive e il rendimento scolastico;
- avviare percorsi di autonomia abitativa e sociale.



2.3 Attività realizzate nel 2023

Nel 2023 la struttura ha gestito un **numero complessivo annuale di ospiti pari a 24 unità**. Le principali attività svolte comprendono:

- elaborazione e aggiornamento dei Progetti Educativi Individualizzati (PEI) per ogni minore accolto;
- sostegno scolastico quotidiano e coordinamento con gli istituti del territorio;
- attività sportive (calcio, piscina, attività all'aperto) e laboratori espressivi;
- accompagnamenti sanitari, visite specialistiche e monitoraggio della salute;
- colloqui educativi individuali e di gruppo;
- attività di socializzazione con realtà del territorio (parrocchie, associazioni, centri aggregativi);
- preparazione e gestione condivisa della quotidianità (cura degli spazi, piccole mansioni domestiche, organizzazione del tempo);
- momenti di festa, condivisione e celebrazione di ricorrenze significative.



3) Struttura di governo e amministrazione

3.1 Organi sociali

La Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da **3 membri**, eletti dall'Assemblea dei soci secondo le modalità previste dallo Statuto della Cooperativa Sociale.

Tabella 1: Composizione del Consiglio di Amministrazione – Anno 2023

Ruolo	Nome e Cognome
Presidente	Carmine Vona
Consigliere	Maria Chiara Vona
Consigliere	Anna Maria Vecchione

Nel corso del 2023:

- il Consiglio di Amministrazione si è riunito **4 volte**, con una partecipazione media del 100%;
- l'Assemblea dei soci si è riunita **2 volte**, anch'essa con una partecipazione media del 100%.

Tabella 2: Riunioni degli organi sociali – Anno 2023

Organo	N. riunioni	Partecipazione media
Assemblea dei soci	2	100%
Consiglio di Amministrazione	4	100%

3.2 Governance e processi decisionali

La governance della Cooperativa è improntata a:

- gestione democratica e partecipata;
- chiarezza nella ripartizione di ruoli, responsabilità e funzioni;
- attenzione alla qualità del lavoro e al coinvolgimento dei soci e dei lavoratori;
- confronto periodico tra organi sociali, direzione e équipe educativa.

Le principali decisioni strategiche riguardano:

- programmazione e sviluppo dei servizi residenziali;
- investimenti strutturali (migliorie alla Comunità, attrezzature, sicurezza);
- politiche del personale e formazione;
- rapporti con enti pubblici, committenti e partner.



4) Persone che operano per l'ente

4.1 Organico e figure professionali

La Comunità Alloggio Fatima si avvale di un'équipe multidisciplinare, secondo quanto previsto dal Catalogo regionale dei servizi residenziali. Le principali figure sono:

- Responsabile legale;
- Coordinatore di struttura;
- Educatori professionali;
- Operatori socio-educativi di II livello;
- Operatori di I livello;
- Altre figure professionali e volontari a supporto della realizzazione delle attività.

Nel 2023 il **numero medio dei dipendenti** (soci e non soci) è stato pari a **5,46** unità equivalenti a tempo pieno. La Cooperativa, oltre al personale dipendente, si è avvalsa della collaborazione di volontari e figure professionali esterne.

Tabella 3: Indicatori sintetici sul personale – Anno 2023

Indicatore	Valore 2023
Numero medio dipendenti (FTE)	5.46
Rapporto minimo/massimo retribuzioni	1:1.33
Retribuzione annua lorda minima (€)	16.310,00
Retribuzione annua lorda massima (€)	21.630,00

La Cooperativa garantisce condizioni di lavoro rispettose dei contratti collettivi, della sicurezza sui luoghi di lavoro e promuove momenti di formazione e aggiornamento sulle tematiche educative, relazionali e organizzative.

4.2 Standard di presenza

In coerenza con la Carta dei Servizi:

- nelle ore diurne è garantita la presenza di almeno un operatore ogni 4 minori;
- nelle ore notturne è assicurata la presenza continuativa di almeno un operatore in struttura;
- almeno il 60% degli operatori appartiene al II livello professionale e il 40% al III livello, secondo la classificazione regionale.



5) Stakeholder e relazioni con il territorio

5.1 Mappatura degli stakeholder

I principali portatori di interesse della Cooperativa sono:

- **Minori accolti:** destinatari diretti dei servizi residenziali;
- **Famiglie di origine** e familiari di riferimento;
- **Servizi Sociali invianti** (Comuni, Piani di Zona, Servizi territoriali, Tribunali per i Minorenni);
- **Comunità locale** di Capaccio Paestum e dei territori di provenienza dei minori;
- **Personale dipendente, soci lavoratori e volontari;**
- **Fornitori di beni e servizi;**
- **Istituti scolastici, servizi sanitari, associazioni e realtà del terzo settore** con cui si realizzano collaborazioni operative;
- **Enti finanziatori e istituti di credito.**

5.2 Relazioni e reti

L'ente non formalizza reti strutturate stabili, ma mantiene un dialogo continuo con:

- Comuni committenti e Servizi Sociali territoriali;
- istituti scolastici del territorio per l'inserimento scolastico dei minori;
- servizi sanitari (medici di base, consultori, servizi specialistici);
- associazioni sportive, culturali e parrocchiali per attività di aggregazione e integrazione;
- operatori economici locali (per forniture, manutenzioni, eventuali tirocini formativi).

La percentuale di fruitori dei servizi, rapportata ai posti disponibili, è pari a circa **80%**, evidenziando un buon tasso di utilizzo della capacità ricettiva.



6) Situazione economico-finanziaria

Le risorse economiche della Cooperativa derivano esclusivamente dalle attività istituzionali svolte nell'ambito dell'accoglienza residenziale dei minori, erogate a favore di enti pubblici quali Comuni, Piani di Zona e Tribunali per i Minorenni che dispongono gli inserimenti nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente.

Non risultano percepiti contributi pubblici straordinari o liberalità da privati nel corso del 2023, né sono state effettuate campagne di raccolta fondi. L'attività della Cooperativa si fonda dunque su una struttura economica lineare, collegata alla continuità del servizio e ai corrispettivi previsti per le prestazioni erogate.

La gestione economico-finanziaria dell'esercizio è stata regolare e non sono state rilevate criticità tali da incidere sulla stabilità dell'ente. L'equilibrio gestionale complessivo è stato garantito mediante un utilizzo prudente delle risorse, orientato prioritariamente alla copertura dei costi del personale educativo e assistenziale, al mantenimento degli standard organizzativi e alla cura degli spazi della Comunità Alloggio "Fatima".

Sono state inoltre realizzate alcune migliorie strutturali e investimenti mirati, resi possibili dal buon andamento della gestione ordinaria. Non risultano segnalazioni, da parte degli organi amministrativi, di elementi di rischio tali da compromettere la continuità operativa dell'ente.

Nel complesso, il profilo economico dell'anno 2023 evidenzia una gestione sostenibile, coerente con la missione sociale della Cooperativa e con gli obiettivi di qualità del servizio offerto ai minori accolti.



7) Risultati sociali e impatto

7.1 Indicatori principali 2023

Tabella 4: Indicatori sintetici di attività – Anno 2023

Indicatore	Valore
Numero complessivo di ospiti nell'anno	24
Capacità ricettiva autorizzata	16
Tasso di utilizzo posti (%)	80
Numero medio dipendenti (<u>FTE</u>)	5,46

7.2 Impatto sui beneficiari

Gli impatti principali sui minori accolti possono essere sintetizzati in:

- maggior stabilità relazionale e affettiva grazie alla presenza continuativa di figure adulte di riferimento;
- miglioramento della frequenza e del rendimento scolastico;
- sviluppo di competenze di base (cura di sé, gestione del tempo, autonomia negli spostamenti);
- ampliamento della rete relazionale attraverso la partecipazione ad attività sportive, culturali e di volontariato;
- supporto nei percorsi di regolarizzazione documentale e di integrazione per i minori stranieri.

7.3 Qualità del servizio e Carta dei Servizi

In coerenza con la Carta dei Servizi, la qualità viene monitorata attraverso:

- attenzione alla relazione educativa (accoglienza, ascolto, rispetto del minore);
- tempestività e continuità degli interventi;
- adeguatezza degli spazi e delle dotazioni strutturali;
- regolarità dei momenti di verifica educativa in équipe;
- gestione della documentazione educativa, sanitaria e amministrativa nel rispetto della normativa sulla privacy.



8) Obiettivi e prospettive future

Guardando al biennio 2024–2025, la Cooperativa si propone di:

- consolidare i livelli di qualità del servizio residenziale, mantenendo standard elevati di presenza educativa sulle 24 ore;
- rafforzare la formazione permanente degli operatori su temi educativi, interculturali e di gestione dei conflitti;
- migliorare gli strumenti di monitoraggio degli esiti educativi, anche attraverso l'utilizzo di schede e indicatori condivisi con i Servizi Sociali;
- potenziare le collaborazioni con scuole, associazioni e realtà del terzo settore per ampliare le opportunità di integrazione sociale dei minori;
- continuare a investire sulla struttura (spazi esterni, aree studio, dotazioni digitali) per garantire un ambiente sempre più accogliente e sicuro;
- promuovere ulteriormente la trasparenza verso la comunità locale, aggiornando periodicamente la Carta dei Servizi e pubblicando il Bilancio Sociale sul sito della Cooperativa.



9) Monitoraggio e controlli

La Cooperativa adotta strumenti di monitoraggio e controllo che comprendono:

- approvazione annuale del bilancio d'esercizio da parte dell'Assemblea dei soci;
- redazione del Bilancio Sociale in conformità alle Linee Guida ministeriali;
- verifiche interne periodiche sull'andamento educativo, organizzativo ed economico;
- controlli da parte degli enti pubblici competenti (Piano di Zona, Servizi Sociali, Autorità Giudiziaria) in merito al rispetto degli standard strutturali, organizzativi e qualitativi;
- aggiornamento continuo della documentazione prevista (diari di bordo, registri presenze, fascicoli personali dei minori).

Tali strumenti consentono di presidiare la qualità del servizio, garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche e private e mantenere elevato il livello di tutela dei diritti dei minori accolti.

Bilancio Sociale approvato dall'Assemblea dei soci in data 4 giugno 2024



La Provvidenza Società Cooperativa Sociale
Via Sabatella Scigliati, 20 – 84047 Capaccio Paestum (SA)
P.IVA e C.F. 05564550654 – N. REA SA-456226
Tel: 339 2294619
Email: cooperativaprovvidenza@gmail.com
PEC: cooperativaprovvidenza@pec.it